



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрации  
муниципального района  
Челно-Вершинский  
Самарской области

№ 7 (546)  
25 ФЕВРАЛЯ  
2022 года  
пятница

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2022 г. № 66

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Челно-Вершинский от 07.05.2019 г. № 287 «Об утверждении муниципальной программы «Реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений муниципального района Челно-Вершинский на 2019-2023 годы»

В целях создания оптимальных, безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в муниципальных учреждениях, осуществляющих деятельность в сфере образования на территории муниципального района Челно-Вершинский администрация муниципального района Челно-Вершинский

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский от 07.05.2019 г. № 287 «Об утверждении муниципальной программы «Реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений муниципального района Челно-Вершинский на 2019-2023 г.» изложив программу в новой редакции согласно приложения к данному постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района Челно-Вершинский Широкова А.С.

Глава района

В.А.Князькин

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
муниципального района Челно-  
Вершинский  
от 04.02.2022 г. № 66

### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений муниципального района Челно-Вершинский на 2019-2023 годы»

Паспорт  
муниципальной программы «Реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений муниципального района Челно-Вершинский на 2019-2023 годы»

1. Наименование программы	Муниципальная программа «Реконструкция и капитальный ремонт образовательных учреждений муниципального района Челно-Вершинский на 2019-2023 годы» (далее – Программа)
2. Заказчик Программы	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
3. Разработчик Программы	МАУ «Центр по обеспечению содержания муниципального имущества» Отдел экономического развития, инвестиций и торговли администрации муниципального района Челно-Вершинский
4. Исполнители программы	МБУ «Управление по строительству» администрации муниципального района Челно-Вершинский МАУ «Центр по обеспечению содержания муниципального имущества»
5. Основная цель и задача Программы	Цель – улучшение технического состояния зданий и сооружений, образовательных учреждений муниципального района Челно-Вершинский. Задача – обеспечение проведения реконструкции и капитального ремонта учреждений образования с учетом нормативных сроков эксплуатации зданий.
6. Целевые индикаторы и показатели Программы	Количество образовательных учреждений, в которых проведен капитальный ремонт

7. Сроки и этапы реализации Программы	2019-2023годы, в один этап						
8. Перечень основных мероприятий Программы	Реконструкция и капитальный ремонт зданий образовательных учреждений муниципального района Челно-Вершинский						
8.1. Подпрограммы с указанием целей и сроков реализации	Подпрограмма по текущему материально-техническому обеспечению и устранению нарушений обязательных требований санитарного и пожарного законодательства на 2019-2023 г. (Приложение № 1 к программе)						
9. Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования	Всего	Объемы финансирования, тыс.рублей				
			в том числе:				
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
	Средства муниципального бюджета, формируемые за счет планируемых к поступлению в муниципальный бюджет в соответствии с действующим законодательством средств регионального бюджета*	295901,81	28213,9	60836,6	32784,3	107549,03	66517,98
	Средства муниципального бюджета на реализацию основных мероприятий программы	414371,145	4978,9	8574,6	5948,515	10281,13	11654,0
	Средства муниципального бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы	1330,0	0,0	300,0	320,0	330,0	380,0
	Итого средства муниципального бюджета: **	42767,145	4978,9	8874,6	6268,515	10611,13	12034,0
	Всего	338668,955	33192,8	69711,2	39052,815	118160,16	78551,98
*Финансирование программных мероприятий из регионального бюджета будет осуществляться в пределах средств, предусмотренных законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период. **Объемы финансовых средств, направляемых на реализацию Программы и Подпрограммы из местного бюджета, ежегодно уточняются в соответствии с решением Собрания представителей муниципального района Челно-Вершинский о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.							
10. Ожидаемые результаты реализации Программы	Проведение капитального ремонта в 4 муниципальных образовательных учреждениях.						
11. Система организации контроля за реализацией Программы	Контроль за реализацией программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский от 29.10.2013 г. № 921 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального района Челно-Вершинский, их формирования и реализации»						





## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение № 1.

Перечень мероприятий по устранению нарушений обязательных требований санитарного и пожарно-законодательства, антитеррористической защищенности по образовательным учреждениям муниципального района Челно-Вершинский

Наименование образовательного учреждения	Мероприятия	Реквизиты предписаний	Сумма, всего, т.руб.	в том числе по годам ( тыс. рублей)				
				2019	2020	2021	2022	2023
ГБОУ СОШ с. Челно-Вершины	На территории детских садов выделение и оборудование навесами места для хранения колясок и санок	№20-05/65 от 13.05.2019 г.	300,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0
ГБОУ СОШ с. Челно-Вершины, структурное подразделение «Солнышко»	Оборудование на 1 этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения ВНГ РФ		50,0	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0
ГБОУ СОШ с. Девлезеркино	Устранение дефектов и механических повреждений на полах в учебных кабинетах. Оборудование учебных кабинетов умягчителями равновесия. Оборудование систем оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами ( средствами) экстренного оповещения об угрозе возникновения или ликвидации ЧС	№ 20-5/72 от 16.05.2018 г.	540,0	0,0	0,0	180,0	180,0	180,0
			20,0	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0
ГБОУ ООШ с. Чувакское Урметьево	Оборудование системой водоснабжения кабинетов физики, химии, биологии, рисования. Оборудование классных досок в учебных кабинетах рабочими софитами. Оснащение отопительных приборов регуляторами температуры. Ограждение отопительных приборов съёмными деревянными решетками. Приобретение мебели.	№ 20-05/65 от 13.05.2019 г.	0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ГБОУ СОШ п.Советское Иглайкино	Оборудование системой водоснабжения кабинетов физики, химии, биологии, рисования. Проведение ремонта стен в помещении пищеблока. Проведение ремонта полов и стен в кабинетах и рекреациях. Ограждение отопительных приборов.	№ 20-05/62 от 13.05.2019 г.	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
ГБОУ СОШ с. Озерки	На территории детских садов выделение и оборудование навесами места для хранения колясок и санок. Оборудование раздельных входов для сдачи и получения грязного и чистого белья. Проведение ремонта источника наружного противопожарного водоснабжения ( пожарный резервуар)	№20-05/91 от 22.06.2018 г.	0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		№ 17/1/1 от 17г.	200,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0
ГБОУ СОШ с. Шламка	Проведение косметического ремонта и оборудование раздевалок в спортивном зале. На территории детского сада выделение и оборудование навесами места для хранения колясок и санок. Оборудование раздельных входов для сдачи и получения грязного и чистого белья.	№ 20-05/57 от 20.04.2018 г.	0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ГБОУ СОШ с. Старое Эштебенькино	Оборудование дорожки к площадке для сбора ТКО	№ 20-05/35 от 29.03.2019 г.	100,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
	Оборудование системы оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами ( средствами) экстренного оповещения об угрозе возникновения или ликвидации ЧС		20,0	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0
ГБОУ СОШ с. Сиделькино	Проведение ремонта в прачечной. Оборудование холодным и горячим водоснабжением и установкой моечных ванн для мытья посуды в буфетной.	№20-05/148 от 06.10.2017 г.	0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ГБОУ СОШ с. Каменный Брод	Приобретение и замена мебели.	№ 20-05/64 от 13.05.2019 г.	0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ГБОУ ООШ с. Новое Эштебенькино	Проведение ремонта стен в помещениях пищеблока и спортивного зала. Проведение ремонта половой покрытия в кабинетах, спортивном зале, рекреациях. Оснащение отопительных приборов регуляторами температуры. Ограждение отопительных приборов съёмными деревянными решетками.	№ 20-05/63 от 13.05.2019 г.	0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по мероприятиям:			1330,0	0,0	300,0	320,0	330,0	380,0

\* Устранение нарушений предполагается в рамках дополнительных средств, направляемых на реализацию программы.

Извещение о проведении аукциона 28.03.2022г. в 10-00 час. на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, информирует о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на основании: постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 10.02.2022 г. № 72 – в отношении следующего земельного участка. Кадастровый номер земельного участка: 63:35:0802016:1697.

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Челно-Вершинский, с.п. Челно-Вершины, с. Челно-Вершины, ул. 2-й микрорайон, участок 10/18.

Площадь земельного участка – 242 кв. м.

Ограничения права на земельный участок: отсутствуют.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Земельный участок относится к категории земель населенных пунктов.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства устанавливаются Правилами землепользования и застройки сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и размещены на официальном сайте муниципального района «челно-вершины.рф» документы/генеральный план/правила-землепользования и застройки.

- предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – 22,5 м;

- минимальный отступ от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 1,0 м.

- максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50% ко всей площади земельного участка;

- минимальный размер земельного участка- 10 кв. м.;

- максимальный размер земельного участка -3000 кв. м.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1. Газораспределение - техническая возможность технологического присоединения к сетям имеется. По сведениям ООО «СВГК» газификация объекта, будет производиться в соответствии с правилами подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013 года.

2. Электроснабжение - возможность технологического присоединения объекта капитального строительства к электрическим сетям АО ССК имеется.

Технические условия на подключение к электрическим сетям будут выданы Заявителю на основании договора технологического присоединения в соответствии с Утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 (Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, принадлежащих сетевым организациям).

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям территориальных сетевых присоединений мощностью, не превышающей 15 кВт включительно, при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжений сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 500 м, установлена приказом Министерства энергетики и ЖКХ Самарской области от 21.12.2010 г № 77 и составляет 550 рублей.

3. Водопроводные и канализационные сети. По сведениям Челно-Вершинского ПО ЖКХ техническая возможность для подключения к водопроводным, канализационным, тепловым сетям не имеют.

Место проведения аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб.205.

## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Дата и время проведения аукциона: 28 марта 2022г. в 10 ч. 00 мин. (местного времени).

Порядок проведения аукциона: Аукцион проводится не в электронной форме.

Начальный размер арендной платы за год: 2420,00 руб. (Две тысячи четыреста двадцать рублей 00 копеек).

«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены предмета аукциона) определен в размере 3(трех) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок и составляет -72,6 руб. (Семьдесят два рубля 60 коп.).

Прием заявок на участие в аукционе в письменной форме осуществляется по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб.205.

Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме не осуществляется.

Прием заявок на участие в аукционе начинается 25 февраля 2022 г. 09 час. 00 мин. (местного времени).

Прием заявок на участие в аукционе оканчивается –21 марта 2022 г. 17 ч. 00 мин.(местного времени). Рассмотрение заявок – 25 марта 2022 г. в 09 час. 20 мин. (местного времени).

Дни и часы личного приема заявок на участие в аукционе ежедневно в рабочие дни: понедельник-пятница с 9 час.00 мин до 17 час. 00 мин. по местному времени, перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. по местному времени.

Размер задатка за участие в аукционе составляет 20 (двадцать) процентов от начального размера арендной платы (за год) за земельный участок, а именно- 484,0 руб. (Четыреста восемьдесят четыре рубля 00 копеек).

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, ИНН 6385000344, КПП 638501001, казначейский счет 03232643366460004200, БИК 013601205, ЕКС 40102810545370000036, отделение Самара Банка России/ УФК по Самарской области г. Самара.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе.  
Представление документов подтверждающих внесение задатка признается заключением соглашения о задатке.

Задаток, внесенный заявителем, должен поступить на счет организатора аукциона не позднее 21 марта 2022 года.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Возврат задатка осуществляется на счет, указанный в заявке на участие в аукционе в следующем порядке.

Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если заявка отозвана заявителем до дня окончания срока приема заявок, о чем произведено письменное уведомление организатора аукциона.

Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона возвращает внесенные задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора аренды, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка -20 (двадцать) лет.

Приложение к настоящему извещению: форма заявки на участие в аукционе.

Адрес местонахождения организатора аукциона: Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Челно-Вершины, ул. Советская, д.12, каб.205

Телефон для справок организатора аукциона: 8(846-51) 2-14-75

Адрес электронной почты организатора аукциона: kumi.chv@mail.ru

Организатор аукциона: Руководитель комитета -Афанасьева Алла Анатольевна. Уполномоченное лицо: Максименко Т.А.

именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «стороны», в соответствии с пунктом \_\_\_ статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Арендодатель обязуется предоставить Арендатору в аренду земельный участок с кадастровым номером 63:35:0802016:1697, площадью- 242 кв.м, отнесенный к землям населенных пунктов, имеющий целевое назначение: для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул.2-й микрорайон, участок 10/18. (в дальнейшем именуемый «земельный участок»).

1.2. Земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Границы земельного участка указаны в кадастровом паспорте, прилагаемом к настоящему договору и являющемся его неотъемлемой частью.

1.4. На день заключения настоящего договора обременения земельного участка и ограничения его использования отсутствуют. В отношении земельного участка отсутствуют споры и притязания третьих лиц.

## 2. Размер арендной платы и порядок ее внесения

2.1. Размер арендной платы за земельный участок определен в соответствии с результатами аукциона, проведенного (указывается дата проведения аукциона), и составляет \_\_\_ (сумма прописью) рублей в год.

В соответствии с подпунктом 17 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации операции по передаче в аренду земельных участков освобождены от налогообложения налогом на добавленную стоимость.

2.2. Арендатор обязуется вносить арендную плату ежегодно не позднее 10 декабря каждого календарного года.

Арендатор обязуется уплачивать предусмотренную настоящим договором арендную плату путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

В платежном документе на перечисление арендной платы Арендатор указывает назначение платежа, дата и номер договора аренды, период, за который она вносится.

Если Арендатор не указал в платежном поручении период, за который вносится арендная плата, Арендодатель самостоятельно определяет период, в счет которого вносятся платежи.

## 3. Срок аренды

3.1. Земельный участок предоставляется Арендатору на срок 20 лет, исчисляемый со дня передачи Арендатору земельного участка по акту приема-передачи земельного участка.

## 4. Порядок передачи и возврата земельного участка

4.1. Арендодатель обязуется передать земельный участок Арендатору в пятитдневный срок со дня подписания настоящего договора.

4.2. Передача Арендодателем земельного участка Арендатору оформляется актом приема-передачи земельного участка, подписываемым обеими сторонами.

4.3. Обязательство Арендодателя передать земельный участок Арендатору считается исполненным после предоставления его Арендатору во владение (пользование) и подписания сторонами акта приема-передачи земельного участка.

4.4. При прекращении настоящего договора земельный участок должен быть возвращен Арендодателю с соблюдением правила, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего договора.

## 5. Права и обязанности Сторон, запреты

5.1. Арендодатель обязуется:

1) выполнять в полном объеме все условия договора;  
2) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и действующему законодательству.

5.2. Арендодатель имеет право:

1) досрочно расторгнуть настоящий договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором;  
2) на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора, требований действующего законодательства;

3) вносить в органы государственной власти и местного самоуправления, осуществляющие государственные и муниципальный земельный контроль, требования об установлении работ, проводимых Арендатором с нарушением законодательства либо условий, установленных настоящим договором;

4) требовать от Арендатора возмещения убытков, включая упущенной выгоды, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора;

5) требовать от Арендатора, в том числе в судебном порядке, выполнения всех условий настоящего договора;

6) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим договором.

Арендатор обязуется:

1) использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

2) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством;

1) осуществлять мероприятия по охране природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

2) своевременно вносить арендную плату;

3) не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

4) после прекращения действия договора в десятидневный срок передать земельный участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального по акту приема – передачи;

5) в случае прекращения действия договора, по требованию Арендодателя освободить земельный участок от временных некапитальных объектов (движимого имущества);

6) обеспечивать Арендодателю, а также органам, осуществляющим государственный и муниципальный земельный контроль, свободный доступ на земельный участок для осуществления контроля за использованием земельного участка;

7) не нарушать права других землепользователей;

8) представлять по требованию Арендодателя копии платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы;

9) выполнять иные требования, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами;

10) в соответствии со статьями 30 – 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в случае, если орган охраны объектов культурного наследия не имеет данных об отсутствии на земельном участке объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, до начала проведения земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, осуществление которых может оказывать прямое или косвенное воздействие на объект, обладающий признаками объекта культурного наследия, для

## Договор аренды № \_\_\_\_\_

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

## с. Челно-Вершины

(место заключения договора)

(дата заключения договора прописью)

(наименование органа местного самоуправления,

осуществляющего распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, без сокращения)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица,

подписывающего договор от имени органа местного самоуправления)

действующего на основании Устава муниципального образования, принятого

решением \_\_\_\_\_ (указывается наименование представительного органа

муниципального образования в соответствии с Уставом соответствующего

муниципального образования) от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

и \_\_\_\_\_,

(наименование документа, если договор подписывается лицом, не являющимся руководителем органа местного самоуправления; если договор подписывается руководителем органа местного самоуправления, соответствующая строка исключается из текста договора)

именуемая (-ый) в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

(для юридических лиц: наименование без сокращения, ОГРН, ИНН; для физических лиц:

фамилия, имя и (при наличии) отчество, дата рождения, реквизиты документа,

удостоверяющего личность)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица,

подписывающего договор от имени Арендатора; если физическое лицо действует от

собственного имени, соответствующие строки исключаются из текста договора)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование документа, на основании которого

действует представитель;

если физическое лицо действует от собственного

имени, соответствующие строки исключаются из

текста договора)

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

принятия решения о возможности проведения указанных работ провести и представить в соответствующий орган охраны объектов культурного наследия заключение государственной историко-культурной экспертизы земельного участка.

5.4. Арендатор осуществляет права на использование земельного участка, предусмотренные настоящим договором и законодательством.

5.5. Арендатор вправе по согласию Арендодателя передать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего договора.

Арендатор вправе передать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

5.6. Арендатор имеет право передать земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

6. Ответственность сторон.

6.1. Ответственность Арендодателя:

6.1.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, Арендодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Ответственность Арендатора:

6.2.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день для исполнения обязательства за каждый календарный день просрочки по день возврата всей суммы просроченного основного долга включительно. 6.2.2. Уплата неустойки (пени, штраф), установленной настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств или устранения нарушений условий договора, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим договором.

6.3. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

7. Расторжение настоящего договора

Досрочное расторжение настоящего договора по требованию Арендодателя возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Арендатором настоящего договора.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и считается заключенным с момента такой регистрации.

8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Стороны договорились урегулировать споры, вытекающие из настоящего договора, путем переговоров.

8.4. Настоящий договор составлен на \_\_\_\_ (количество листов прописью) листах.

8.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах: по одному для Арендодателя и Арендатора и один – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.6. Приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемой частью, являются:

- 1) Расчет размера арендной платы за земельный участок;
- 2) Акт приема-передачи земельного участка.

9. Место нахождения (жительства) и другие реквизиты сторон

**Арендодатель**  
(Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего распоряжение земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена)

Место нахождения: \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

(Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

**Арендатор**  
(Наименование юридического лица без сокращения либо фамилия, имя и (при наличии) отчество физического лица в именительном падеже)

Место нахождения (либо жительства): \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

(Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество лица, подписывающего договор от имени юридического лица либо указание, что от имени физического лица действует представитель)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью) (подпись)



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 г. № 97

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский от 02.03.2020 № 137 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального района Челно-Вершинский бюджетным и автономным учреждениям муниципального района Челно-Вершинский на иные цели»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Приложение к постановлению администрации муниципального района Челно-Вершинский от 02.03.2020 № 137 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального района Челно-Вершинский бюджетным и автономным учреждениям муниципального района Челно-Вершинский на иные цели» изложить в новой редакции.

Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района - руководителя управления финансами Трофимова Д.Н.

Глава муниципального района

В.А.Князькин

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района Челно-  
Вершинский  
от 22.02.2022 № 97

## Порядок

предоставления субсидий из бюджета муниципального района Челно-Вершинский бюджетным и автономным учреждениям муниципального района Челно-Вершинский на иные цели

## 1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального района Челно-Вершинский Самарской области субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидия).

1.2 Иными целями в рамках настоящего Порядка являются расходы, не включаемые в состав нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и затрат на общехозяйственные нужды, в том числе:

- затраты на разработку проектно-сметной документации;
- затраты на закупку основных средств;
- затраты на установку охранной сигнализации, приборов учета энергетических ресурсов;
- расходы на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;
- расходы на мероприятия, проводимые в рамках муниципальных программ и планов мероприятий, не включаемые в муниципальное задание;
- выполнение прочих мероприятий в соответствии с предоставляемыми бюджету муниципального района Челно-Вершинский межбюджетными трансфертами, поступающими в виде субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджетов вышестоящих уровней;
- иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям и не включаемые в субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий.

2.1 Объем субсидий определяется органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений муниципального района Челно-Вершинский (далее - учредитель), в соответствии с решением о бюджете муниципального района Челно-Вершинский и нормативными правовыми актами муниципального района Челно-Вершинский, устанавливающими расходное обязательство муниципального района Челно-Вершинский, на финансовое обеспечение которого планируется предоставление этих субсидий.

2.2 Предоставление субсидий осуществляется учредителем, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального района Челно-Вершинский на очередной финансовый год и плановый период и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2.3 Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетному (автономному) учреждению муниципального района Челно-Вершинский на иные цели (далее - соглашение), заключенного между бюджетным или автономным учреждением и учредителем, которое должно определять цели, объем и условия предоставления субсидии, порядок контроля за расходованием субсидии, порядок возврата субсидии в бюджет в случае установления учредителем фактов нецелевого использования предоставленных субсидий и (или) невыполнения бюджетным или автономным учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается после утверждения бюджета муниципального района Челно-Вершинский на очередной финансовый год и плановый период. Соглашение заключается на один финансовый год. К соглашению прилагаются соответствующие расчеты (смета или другие подтверждающие расчеты).

Учредитель вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района Челно-Вершинский.

2.4 Операции со средствами субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, открытых в Управлении финансами администрации муниципального района Челно-

Вершинский (далее - Управление финансами).

2.5 Расходы бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляются после проверки Управлением финансами документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и соответствия содержания операций кодам классификации операций сектора государственного управления и целям предоставления субсидии в соответствии с Порядком санкционирования указанных расходов, установленным Управлением финансами.

## 3. Требования к отчетности.

3.1 Получатель субсидии представляет учредителю не позднее 31 декабря текущего года отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2 Учредитель вправе при необходимости устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии иных отчетов.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение.

4.1 Контроль за целевым использованием средств субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется учредителем.

4.2 В случае несоблюдения учреждением условий и целей предоставления субсидии, выявленного по результатам проверки, субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет муниципального района Челно-Вершинский в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета муниципального района Челно-  
Вершинский  
бюджетным и автономным учреждениям  
на иные цели

Соглашение  
о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетному (автономному)  
учреждению муниципального района Челно-Вершинский на иные цели

с. Челно-Вершинский "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учредитель  
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного (автономного) учреждения)  
в лице руководителя \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),

\_\_\_\_\_ (наименование, дата, номер нормативного правового акта),

с одной стороны, и бюджетное (автономное) учреждение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование бюджетного (автономного) учреждения)(далее - Учреждение)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),

действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального района в \_\_\_\_\_ году Учреждению субсидии на иные цели (далее - субсидия).

1.2 Общий объем субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального района Учреждению в соответствии с настоящим Соглашением, составляет \_\_\_\_\_ рублей.

1.3 Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

## 2. Права и обязанности сторон

## 2.1. Учредитель:

2.1.1. предоставляет Учреждению субсидии в размере и на мероприятия согласно прилагаемому перечню.

2.1.2. осуществляет контроль за условиями предоставления и расходования субсидии.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. обеспечивать целевое использование субсидий;

2.2.2. предоставлять отчет об использовании субсидии на иные цели;

2.2.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии.

2.2.4. по решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.3 Учреждение вправе:

2.3.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

2.3.2. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2.3.3. осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

## 3. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 4. Заключительные положения

4.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

5. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 24 февраля 2022 г. № 99

О мероприятиях по обеспечению безаварийного пропуска паводковых вод и недопущения чрезвычайных ситуаций вследствие весеннего половодья на территории муниципального района Челно-Вершинский в 2022 году

В целях своевременной подготовки к обеспечению безаварийного пропуска паводковых вод и недопущения чрезвычайных ситуаций вследствие весеннего половодья на территории муниципального района в 2022 году, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий муниципального района Челно-Вершинский по подготовке и проведению паводка в 2022 году. (Приложение №1)
2. Начальнику отдела ГОЧС администрации муниципального района:
  - а) организовать сбор информации о ходе паводка и обмен такой информацией между комиссиями по чрезвычайным ситуациям Самарской области, муниципального района Челно-Вершинский и сельских поселений;
  - б) через средства массовой информации и сайт администрации района в сети Интернет своевременно информировать население о паводковой ситуации на территории муниципального района.
3. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений провести комплекс профилактических мероприятий, обеспечивающих безаварийное функционирование объектов, коммунальных сетей в период весеннего паводка и исключающих затопление помещений жилого фонда, в срок до 18 марта 2022 года создать резерв материальных ресурсов, необходимый для обеспечения противопаводковых мероприятий.
4. Рекомендовать главам поселений при подготовке территорий к безаварийному пропуску паводковых вод, особое внимание уделить имеющимся гидротехническим сооружениям. Создать штаб по безаварийному пропуску паводковых вод, организовать взаимодействие с ЕДДС муниципального района Челно-Вершинский по контролю за паводковой обстановкой на территории поселений, осуществлять ежедневный контроль за состоянием плотин.
5. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий всех форм собственности:
  - а) принять меры по выполнению плана мероприятий, в части касающейся;
  - б) информацию о выполнении мероприятий и об изменениях в паводковой обстановке направлять в ЕДДС муниципального района Челно-Вершинский к 9.00 ежедневно (тел. 2-11-12).
6. Контроль за исполнением постановления, оставить за собой.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Приложение 1  
к Соглашению

Перечень мероприятий, в целях финансирования которых предоставляются иные субсидии

Наименование мероприятия	Объем финансирования, рублей
Всего	

Подписи сторон:

Учредитель \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. (подпись)

Учреждение \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. (подпись)

Глава муниципального района  
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

Приложение №1  
к постановлению администрации  
муниципального района Челно-Вершинский  
№99 от 24 февраля 2022 г.

П Л А Н  
мероприятий муниципального района Челно-Вершинский  
по подготовке к безопасному пропуску паводковых вод в 2022 год

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные за проведение мероприятий (по согласованию)	Примеч.
1.	Провести заседания межведомственной противопаводковой комиссии при администрации муниципального района: 1.1. О мероприятиях по подготовке к паводку и предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с паводковым подтоплением на территории м. р. Челно-Вершинский в 2021 году 1.2. О ходе подготовки к проведению паводка в 2021 году	февраль март	Председатель КЧС и ОПБ МР, Начальник отдела ГОЧС	
2.	Разработать и согласовать с начальником отдела ГОЧС план мероприятий по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод на территории поселений в 2022 г.: - по устойчивому функционированию объектов жизнеобеспечения, коммунальбы, предприятий - по жизнеобеспечению и обеспечению социальной защиты населения на подтапливаемых территориях - по порядку эвакуации населения и животных из зон возможного паводкового подтопления и организации охраны имущества и материальных ценностей в отселюемых населенных пунктах по согласованию с ОМВД России по Челно-Вершинскому району; - по организации питания пострадавшего населения и лиц, участвующих в организации и проведении спасательных аварийно-восстановительных работах - по организации медицинского обслуживания населения в пунктах временного размещения населения и местах возможного подтопления - по привлечению сил и средств для ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций - по организации и обеспечению поддержания общественного порядка, сохранности материальных ценностей всех форм собственности в местах возможного подтопления, пунктах временного размещения эвакуируемого населения - по обеспечению санитарного и эпидемиологического благополучия в пунктах временного размещения пострадавшего населения, контроля за качеством воды - по обеспечению ветеринарного режима в местах временного размещения животных, эвакуируемых из зоны подтопления	до 20 марта	Главы сельских поселений, руководители организаций	
3.	Уточнить зоны вероятного подтопления, населенные пункты, улицы, номера домов, количество населения, в том числе: дети, женщины, инвалиды, престарелые, площадь подтопления, уровень воды при котором начинается подтопление.	до 18 марта	Главы сельских поселений,	
4.	Главам сельских поселений Каменный Брод, Энгельбинин, Сиделькино, согласно закону №3-131 быть готовыми самостоятельно объявлять повышенный или чрезвычайный режим функционирования звеньев РСЧС, а также проведение запланированных эвакуационных мероприятий.	март-апрель	Главы сельских поселений	
5.	В населенных пунктах сельских поселений, попадающих в зону подтопления, определить и оборудовать в соответствии с требованиями посты наблюдения за уровнем воды. Организовать дежурство сотрудников администрации сельских поселений для обеспечения КЧС и ОПБ района ежедневной докладной (в 7.00 и в 16.00) информацией о ледовой обстановке, прохождении ледохода и уровне воды в реках по телефонам ЕДДС: 2-11-12, а в случае чрезвычайных ситуаций – немедленно	Период паводка	Главы сельских поселений	
6.	Организовать работу по очистке тела гидроосоружения на реке «Челнышка» с проплавом льда около затворов шлюза и бурением лунок	март-апрель	Глава СП Челно-Вершины	
7.	Организовать работу по бурению лунок во льду около мостов по устранению возможных ледяных затворов	март-апрель	Главы сельских поселений	
8.	Организовать работы по очистке от снега и подготовке к паводку зерноскладов, животноводческих помещений, сельхозтехники, мест хранения минеральных удобрений и агрохимикатов, семян, ГСМ. Проверить зоны возможного подтопления скотомогильников и сельхоз-агрохимикатов.	февраль-март	Руководитель МУ «Управление сельского хозяйства» Руководители сельхозпредприятий (по согласованию)	

ОТЧЕТ  
об использовании субсидии на иные цели

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

за 20\_\_ год

№ п/п	Наименование субсидии (направления расходования субсидии)	Код субсидии	Код по бюджетной классификации	Остаток на начало отчетного периода	Поступило из бюджета	Кассовые расходы	Остаток на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Субсидия 1						
...	...						

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета муниципального района  
Челно-Вершинский бюджетным и автономным учреждениям  
муниципального района Челно-Вершинский на иные цели



## ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

9.	Организовать работу по очистке от снега крыш зданий школ, детских учреждений культуры и учреждений социального и бытового обслуживания	февраль – март	Руководитель Челно-Вершинского территориального отдела образовательных ресурсов и реализации программ (по согласованию), директор МАУ «Центр культурного развития».	
10.	Создать в необходимых объемах и номенклатуре запасы материально-технических средств и финансовых ресурсов для ликвидации ЧС, связанных с паводком, и первоочередного жизнеобеспечения	февраль-март	Главы сельских поселений	
11.	Обеспечить контроль за содержанием газораспределительных станций и газопроводов в период паводка	март-апрель	Начальник филиала № 13 ОАО «Самаргаз» (по согласованию)	
12.	Проверить состояние автомобильных дорог и мостовых сооружений и обеспечить их готовность к безаварийному пропуску паводковых вод	март - апрель	Директор ДЭУ (по согласованию)	
13.	Произвести очистку кюветов, канав, обеспечить водоотведение от жилых домов, зданий и сооружений.	март	Главы сельских поселений	
14.	Выставить запрещающие аншлаги по недопущению выхода на лед людей с целью обеспечения безопасности людей. Организовать дежурство.	март-апрель	Главы сельских поселений, руководители организаций	
15.	Отработать план взаимодействия по информированию по паводковой обстановке с вышестоящими органами, сельскими поселениями соседними районами	февраль, март	Начальник отдела ГО ЧС, Начальник ЕДДС МР.	
16.	Организовать обследование гидротехнических сооружений, основных дорог, дожеров, шлюзов, водопропускных труб, принять меры по их очистке, ремонту, дополнительному укреплению	март-апрель	Главы сельских поселений	
17.	Принять меры по предупреждению размыва кладбищ и скотомогильников, попадающих в зону возможного паводкового подтопления	март-апрель	Главы сельских поселений	
18.	Опубликовать в районной газете «Авангард» и на сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский материалы по недопущению выхода людей на лед в предпаводковый и паводковый периоды, мерах безопасности.	февраль-март	Редактор районной газеты «Авангард»	
19.	Определить порядок действия населения на подтапливаемых территориях, ознакомить население под роспись, выдать памятки по правилам поведения при подтоплении и порядке проведения эвакуации	март-апрель	Главы сельских поселений	
20.	Организовать оповещение населения о надвигающейся опасности через радио, средства звуковой и световой сигнализации, подвижные средства оповещения, подворные обходы	март-апрель	ЕДДС муниципального района Главы сельских поселений	
21.	Провести плановые мероприятия направленные на проведение проверки работ систем оповещения населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе с противопаводковыми мероприятиями.	март-апрель	Начальник отдела ГО ЧС Начальник ЕДДС.	

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**

Администрация муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

**СОУЧРЕДИТЕЛИ:**

Администрации сельских поселений  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области

Газета изготовлен в администрации  
муниципального района  
Челно-Вершинский Самарской области  
446840, Самарская область,  
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.  
Тел. 8 (84651) 2-17-32

Электронная версия газеты размещена  
на официальном сайте района:  
**www.челно-вершины.рф**

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ  
ВЕСТНИК**

выходит по пятницам  
Тираж 999 экз.